

Mitteilungen drucken: Frühwarnungen | Nicht beurteilt | Leistungsabfall

Frühwarnungen drucken:

In Sokrates folgende Seite öffnen: [Beurteilung/Frühwarnsystem/Mahnung drucken](#)



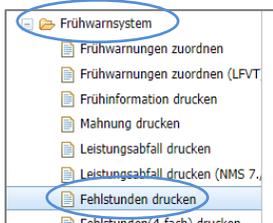
Das Speicherdatum der Frühwarnung muss zwischen dem **Von-Datum** und **Bis-Datum** liegen (ev. ändern bzw. Zeitraum vergrößern)! Die **Klasse** wählen und auf **Suchen** klicken.

Alle Schüler/Schülerinnen in der Liste auswählen, die man drucken möchte und unten rechts auf **Drucken** klicken.

Nicht beurteilt drucken:

Folgende Seite öffnen: [Beurteilung/Frühwarnsystem/Fehlstunden drucken](#)

Gleiche Vorgehensweise wie beim Drucken der Mahnung.



Leistungsabfall drucken:

Folgende Seite öffnen: [Beurteilung/Frühwarnsystem/Leistungsabfall drucken](#)

Gleiche Vorgehensweise wie beim Drucken der Mahnung.

