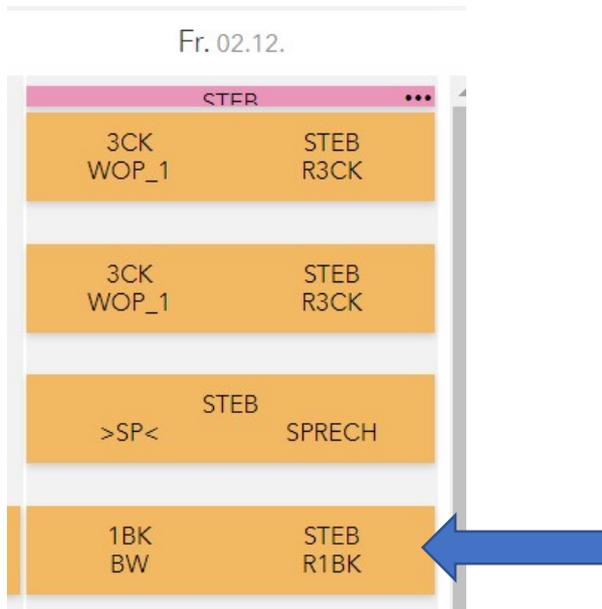


Raumbuchung via WebUntis

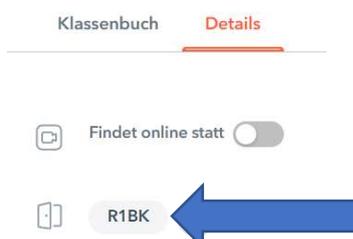
Wir loggen uns vorerst via WebUntis ein und wählen „Mein Stundenplan“. Dort nunmehr die Stunde auswählen, für die der Raum gebucht werden soll:



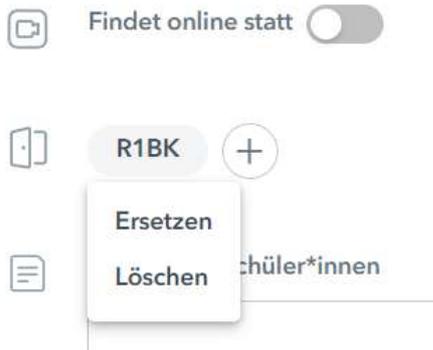
Die entsprechende Unterrichtsstunde öffnet sich, wir klicken dort auf Details.



Unter Details erscheint nun der bisher dem Unterricht zugeordnete Raum (hier zB R1BK)

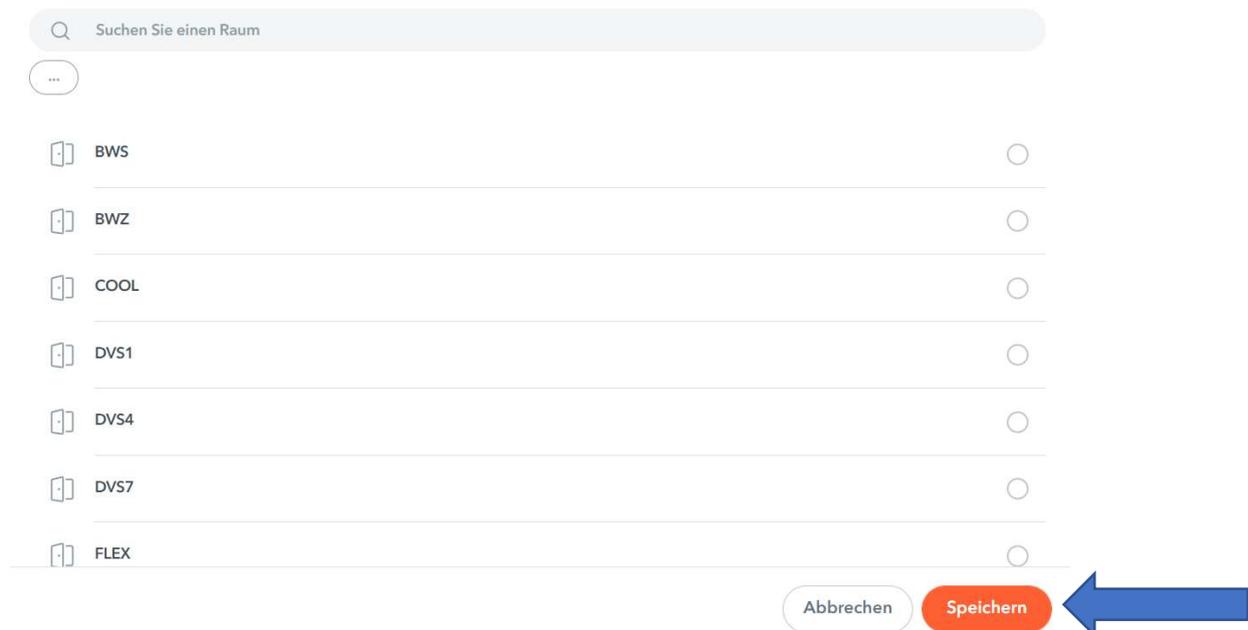


Durch einen Klick auf den aktuell zugewiesenen Raum (hier: R1BK) öffnet sich ein Dialogfeld „Ersetzen/Löschen“. Wir wählen ersetzen um einen anderen Raum zuzuweisen:



Es öffnet sich nun die Raumauswahl mit den zum betreffenden Zeitraum verfügbaren Räumen, wir wählen den gewünschten aus und klicken auf Speichern:

R1BK ersetzen



Alternativ: Durch einen Klick auf das +-Symbol öffnet sich die Raumauswahl, man sieht nunmehr die verfügbaren Räume für diese Unterrichtszeit, die man ZUSÄTZLICH buchen kann (wenn ich also zB für COOL zusätzlich zum Raum R1BK auch noch den COOL-Raum brauche). Auswählen und speichern und schon hat man nun zwei Räume zur Verfügung.

Räume hinzufügen

Suchen Sie einen Raum

...

- BWS
- BWZ
- COOL
- DV51

Raumbuchung via UntisApp

Auch hier wählen wir vorerst im Stundenplan die zu bearbeitende Stunde aus:

13:26 57%

STEB

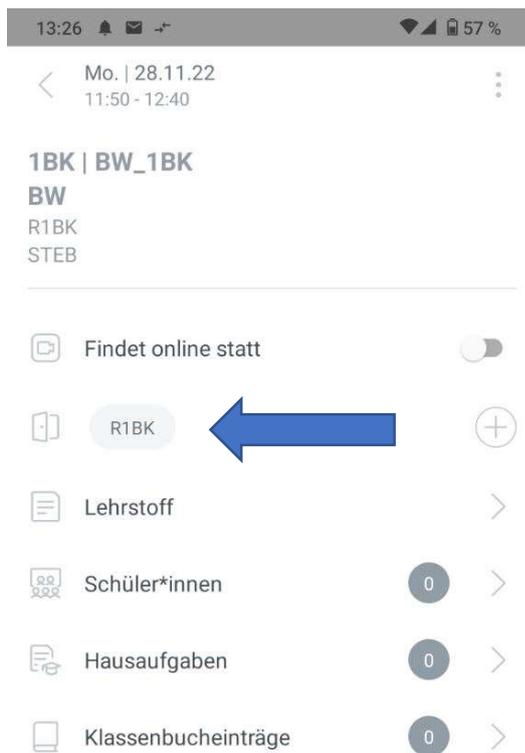
Nov. 28 Mo.

Time	Lesson
8:00	1.
8:50	
8:55	2.
9:45	
9:50	3.
10:40	
10:55	4.
11:45	
11:50	5. 1BK, BW, R1BK
12:40	
12:45	6. 1AS, BWRR, R1AS
13:35	
13:40	7.
14:30	
14:35	8.
15:25	
15:30	9.
16:20	
16:25	10.
17:15	

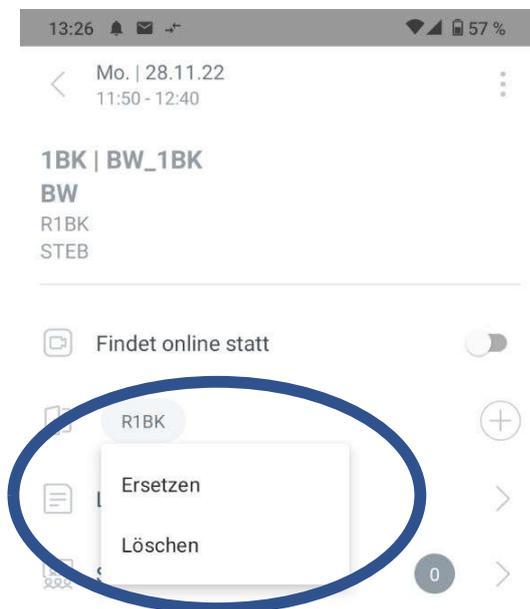
13:25 26.11.2022

Start Stundenplan Benachrichtigungen Mitteilungen Profil

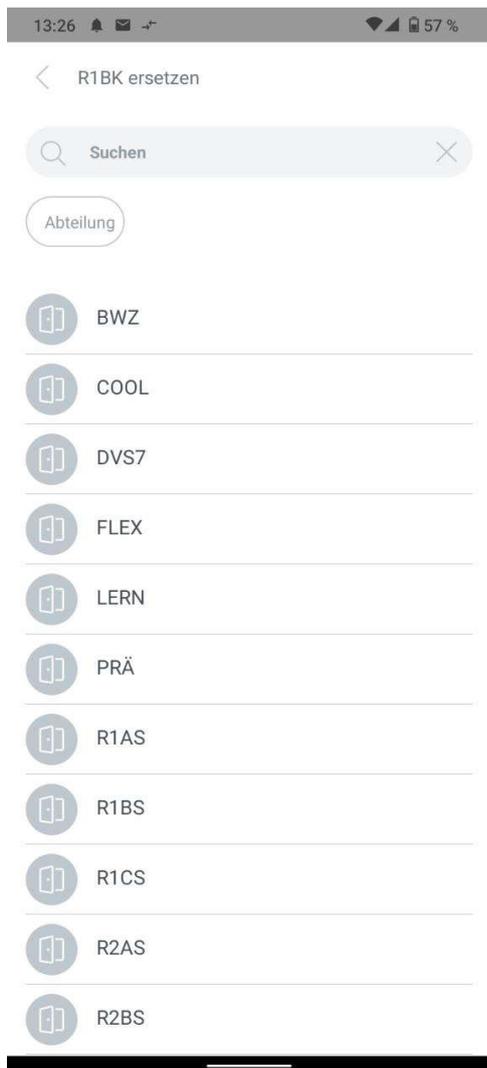
Nach einem Klick öffnen sich die Details der Stunde:



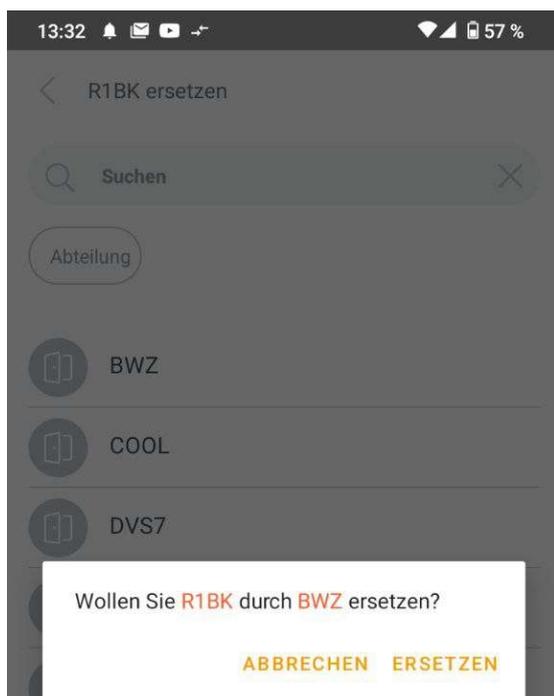
Durch ein Tippen auf den Raum R1BK öffnet sich wieder „Ersetzen/Löschen“:



Und in der Raumauswahl wie gehabt **neuen Raum auswählen** und in der App antippen:



Es erscheint ein Bestätigungsdialog zum Ersetzen:



steb, 26.11.2022